



FORMULACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN

INFORMACIÓN DEL PROYECTO

CIUDAD:	BOGOTÁ	FECHA:	05/10/2017
NOMBRE DEL PROYECTO:	DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN Y SERVICIO DE BPM Y DM ACTUALES PROCESOS MISIONALES+RUNPA E INTEGRACIÓN DE BD COPNIA E INTEGRACIÓN CON OTROS CONSEJOS		
NOMBRE DE QUIEN PROYECTA LA FICHA DE INVERSIÓN:	IVAN TORRES GONZALEZ		
CARGO DE QUIEN PROYECTA FICHA DE INVERSIÓN:	PROFESIONAL DE GESTIÓN TIC		
FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL PROYECTO:	abr-18	FECHA ESTIMADA DE TERMINACIÓN DEL PROYECTO:	dic-18
IDENTIFICACIÓN:			
<p>Según la estrategia del área de tecnología plasmada en el PETIC, basado en el ejercicio de arquitectura empresarial, en donde se analiza la línea base de nuestro sistema de información misional, se identifica que se requiere un crecimiento dinámico, para adoptar el nuevo proceso de RUNPA (Registro único de profesionales acreditados), se concluye que la utilización de recursos de maquina, la eficiencia y eficacia de la programación de la herramienta, no permitirían crecer en un nuevo proceso, puesto que ya se encuentran los limites de capacidad y rendimiento en los actuales procesos misionales que se manejan en invsdoc gallery suite.</p> <p>Adicional, el nuevo proceso RUNPA requiera la integracion con otros consejos profesionales nacionales, unificando las bases de datos de informacion y en si la operacion del COPNIA requiere la activacion de convenios como lo es el realizado con la Registraduria Nacional del estado Civil, en donde se requiere tener comunicacion para la tranferencia de informacion que nos ayude a fortalecer la operatividad dentro de nuestros procesos misionales, asegurando la integridad, disponibilidad y seguridad de la informacion.</p> <p>Por esta razón las conclusiones del trabajo de arquitectura empresarial, arrojan como mejor opción, realizar el diseño e implementación de una solución BPM (Business Process Modeler), que se integre nativamente con un DM (Document management), ya que permitiría plasmar de forma eficiente y eficaz los actuales procesos misionales, modelando gráficamente los mismos y creando puntos de control y de alertas dentro de los mismos, todo esto respaldado con un adecuado gestor documental, que sirva como repositorio, realizando toda la traza del ciclo de vida del documento, maneje versionamiento, alineación al FUID, alineación a los lineamientos de AGN, alineación a las tablas de retención, tablas de valoración y manual de archivo del COPNIA.</p> <p>La estrategia del área de tecnología es manejar todos los servicios en la nube, para garantizar la disponibilidad, confiabilidad y seguridad de nuestra información, por esta razón se analizan soluciones como SharePoint y bizagi, que se integran nativamente y permiten manejar el modelo de servicio en la nube de BPM+DM, acortando los tiempos de implementación y garantizando el crecimiento dinámico tanto horizontal (balanceo de cargas) como vertical (recursos) de la solución, esto previendo que en picos altos de trabajo la solución crezca para soportar la transaccionalidad y en picos bajos mantenga una línea base. Adicional la solución contempla que se tenga un crecimiento escalonado, para adoptar las nuevas tecnologías emergentes en el mercado que por lo general están enfocadas al tema de movilidad y estaría alineada a los proyectos de inversión programados en el PETIC, en cuanto a integración y seguridad.</p> <p>La solución esta contemplada para realizar la integración a través de la nube con otros consejos profesionales nacionales, diferentes al Copnia, pensando en el proceso de RUNPA, lo que nos permitiría integrar esas bases de datos a nuestro consejo profesional nacional de ingeniería para prestar un servicio mas integral a la ciudadanía y tener la capacidad de realizar inter-operatividad entre entidades y tambien poder establecer comunicacion de datos, a traves de convenios entre entidades estatales.</p> <p>En esta implementación se Implementaran y optimizaran los siguientes procesos, enmarcandolos en el modelamiento de procesos de negocio y como repositorio un gestor documental:</p> <p>Proceso de matrícula de profesionales, técnicos, auxiliares y afines Proceso matrícula de maestros de obra</p>			
ANTECEDENTES:			



FORMULACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN

El COPNIA mediante contrato 109 – 2012 adquirió para la gestión documental de la Entidad el software InvesDoc Gallery Suite con el cual se realizan los trámites misionales de la Entidad, dicha herramienta genera un alto impacto entre los funcionarios, lo cual hace necesario que se garantice un soporte funcional adecuado.

De igual forma se evaluó la posibilidad de mantener el mencionado soporte con la empresa contratista Informática El Corte Inglés Sucursal Colombia, quien venía prestando este servicio hasta el pasado 31 de Marzo de 2017, sin embargo por diferencias contractuales que no garantizaban una beneficio para la Entidad no fue posible adelantar el proceso contractual presupuestado para esta vigencia.

Posterior al ejercicio de arquitectura empresarial, se identifica que la solución de InvesDoc Gallery Suite no soporta la inclusión de un nuevo proceso, ya que con los actuales procesos se está al límite del rendimiento del aplicativo. Se identifica que el origen de esta falla es en sí en la arquitectura de programación de la aplicación, por lo tanto esto no permite que se puedan implementar técnicas de optimización, ya que el software se construyó en esa tecnología y con esos parámetros y en lo único que se tiene posibilidades de cambios de programación es en los desarrollos adicionales customizados que Copnia solicitó en su momento a corte inglés, por lo tanto el núcleo de la aplicación no se puede reconstruir y el proveedor no tiene dentro de sus planes a mediano plazo una actualización de dicha plataforma, tema que fue manifestado al tratar de renovar el contrato de soporte, mantenimiento y actualizaciones para el año 2017. Esta es la razón por la que el área de tecnología toma la determinación de convertir a InvesDoc Gallery Suite en un software "legacy" es decir un software que permanecerá inmutable en su línea base, donde no se podrán realizar desarrollos evolutivos, solamente soportará la operación que actualmente tiene.

Con las dificultades administrativas como tecnológicas presentes en dicho soporte, se requiere según el análisis de arquitectura empresarial, implementar una plataforma de crecimiento dinámico, tipo BPM con gestor documental, que no esté ligada a un único proveedor, que permita tener diversidad de soporte y desarrollos evolutivos, para poder adaptarse a las tecnologías emergentes.

DESTINATARIO:

Con la implementación de este proyecto se benefician los siguientes actores:

1. los ciudadanos que realizan trámites con el COPNIA, puesto que verían reflejados los procesos de una forma más eficiente y eficaz, con altos índices de disponibilidad y dinámicos de adopción en nuevas tecnologías.
2. Todos los funcionarios de COPNIA en todas las secretarías seccionales, ya que van a tener un sistema misional eficiente y eficaz, que acortará los tiempos de todos los trámites de la entidad, permitiendo crecimiento dinámico gracias a su modelamiento de BPM.
3. El área de Gestión de archivo ya que se implementará un sistema de gestión documental alineado al manual de archivo, alineado al AGN, alineado al FUID y las tablas de retención y valoración de la entidad.
3. La seguridad de la información del COPNIA y sus partes interesadas, puesto que se aseguraran los niveles indicados por la entidad en cuanto a disponibilidad, seguridad e integridad.
4. Los sistemas de información de nuevos proyectos, puesto que se tendrán vinculados directamente a las soluciones de nube y a temas de movilidad.
5. Consejos Profesionales diferentes al Copnia, que tendrán integración al proceso RUNPA, unificando sus Bases de Datos, para prestar un servicio más integral a la ciudadanía.

MARCO LEGAL, CONCEPTUAL, TÉCNICO

Decreto 2573 12/12/2014

"Por la cual se establece los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 del 2009 y se dictan otras disposiciones"

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO:

DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN Y SERVICIO DE BPM Y DM ACTUALES PROCESOS MISIONALES+RUNPA E INTEGRACIÓN DE BD COPNIA E INTEGRACIÓN CON OTROS CONSEJOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO:



FORMULACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN

Integrar el BPM con el DM y unificar las BD de otros consejos profesionales en una plataforma de servicios en Nube
OBJETIVO ESTRATÉGICO (DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL)

2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales
OBJETIVO ESPECIFICO (DEL PLAN ESTRATÉGICO)

2.3 Consolidar las tecnologías de la información y comunicaciones garantizando la confiabilidad, utilidad y oportunidad de los datos de la entidad.
RECURSOS INTERNOS REQUERIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
RECURSO HUMANO	SUPERVISOR DE CONTRATO E INGENIEROS ÁREA DE TIC
RECURSO FÍSICO	ACTUAL SOLUCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	ene	feb.	mar.	abr.	muy.	jun.	jul.	ago.	sep.	oct.	nov.	dic.
Diseño de la solución de BPM+DM				X	X							
Implementación de la solución de BPM+DM						X	X	X	X	X	X	X



FORMULACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN

PRESUPUESTO DEL PROYECTO VIGENCIA 2018

ORDEN	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD		COSTO	
		NÚMERO	UNIDAD DE MEDIDA	UNITARIO	TOTAL
1	DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN Y SERVICIO DE BPM Y DM ACTUALES PROCESOS MISIONALES+RUNPA E INTEGRACIÓN DE BD COPNIA E INTEGRACIÓN CON OTROS CONSEJOS	1	1	\$ 2,470,388,279	\$ 2,470,388,279

VALOR GENERAL DEL PROYECTO **\$ 2,470,388,279**

PRODUCTOS ESPERADOS:	FECHA DE ENTREGA
DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN Y SERVICIO DE BPM Y DM ACTUALES PROCESOS MISIONALES+RUNPA E INTEGRACIÓN DE BD COPNIA E INTEGRACIÓN CON OTROS CONSEJOS	dic-18

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: