

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018

| Nº | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|--------------------------------|--|--|--------------------------------|--|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 1 | 80101500 | Servicios profesionales para el apoyo técnico, logístico y administrativo en desarrollo de los diferentes procesos de la entidad. | Enero | Enero/Noviembre | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 435.122.533 | \$ 435.122.533 | NO | N/A | "Varias dependencias del COPNIA contratacion@copnia.gov.co Teléfono 3220109 - 3220102". |
| 2 | 84111600 | Auditoría de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad (auditoría y desplazamiento de auditores externos a seccionales). | Septiembre | 3 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 7.834.365 | \$ 7.834.365 | NO | N/A | "Angela Patricia Alvarez Profesional de Gestión Integral angelaalvarez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext 425" |
| 3 | 80121900 - 80111700 | Servicios periciales conforme a necesidades de los procesos ético profesionales. | Enero a Diciembre | De acuerdo a la programación | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 100.000.000 | \$ 100.000.000 | NO | N/A | "Liliana Maria Gonzalez Profesional Especializada de la Subdirección de Planeación Control y Seguimiento lilianagonzalez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext 303" |
| 4 | 81112300 | Adquisición de insumos para la impresora datacard cp80 plus del COPNIA y prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. (Mantenimiento de máquina con tecnología de termosublimación) | Junio | 9 Meses | Contratación directa proveedor exclusivo | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 118.144.750 | \$ 118.144.750 | NO | N/A | "Fredy Hadib de la Rosa Profesional de Gestión de Registro Subdirectora Planeación Control y Seguimiento fredydelarosa@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext 418" |
| 5 | 14111800 | Tarjetas plásticas en PVC para la personalización - Matrices para tarjetas. | Septiembre | 1 mes | Selección abreviada por subasta inversa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 31.169.600 | \$ 31.169.600 | NO | N/A | "Fredy Hadib de la Rosa Profesional de Gestión de Registro Subdirectora Planeación Control y Seguimiento fredydelarosa@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext 418" |
| 6 | 80101500 | Realizar la revisión, depuración y organización de la base de datos del COPNIA | Julio | 3 meses | Consultoría | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 43.000.000 | \$ 43.000.000 | NO | N/A | "Fredy Hadib de la Rosa Profesional de Gestión de Registro Subdirectora Planeación Control y Seguimiento fredydelarosa@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext 418" |
| 7 | 55111500 - 55101500 | Suscripción a publicaciones electrónicas en red Multilegis y actualización de hojas sustituibles para el COPNIA. | Mayo | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 19.404.000 | \$ 19.404.000 | NO | N/A | "Katerine Cely Ortiz Profesional Universitario Subdirección Jurídica katerinecely@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 309" |
| 8 | 55111500 - 55101500 | Publicación de normatividad, conceptos, resoluciones, jurisprudencia y doctrina emitida por el COPNIA. | Enero | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 58.200.000 | \$ 58.200.000 | NO | N/A | "Katerine Cely Ortiz Profesional Universitario Subdirección Jurídica katerinecely@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 309" |
| 9 | 81112500 - 43231500 - 43233000 | Adquisición de cinco licencias - CISCO WEBEX | Enero | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 10.000.000 | \$ 10.000.000 | NO | N/A | "Katerine Cely Ortiz Profesional Universitario Subdirección Jurídica katerinecely@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 309" |
| 10 | 44120000 | Papelería y útiles de oficina para las sedes del Copnia. | Febrero | 2 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 14.359.770 | \$ 14.359.770 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018

| Nº | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|--------------------------------|---|--|--------------------------------|---|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 11 | 44103100 | Insumos para impresoras y fotocopiadoras. | abril | 2 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 42.629.830 | \$ 42.629.830 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 12 | 84131500 - 84131600 | Pólizas de seguros para atender el programa de seguros de la entidad. | Septiembre | 12 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 80.789.908 | \$ 80.789.908 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 13 | 78121600 - 78121500 - 78101800 | Embalaje y trasteo de bienes | Enero / Diciembre | 2 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.800.000 | \$ 4.800.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 14 | 81101700 | Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de impresión y fotocopiado incluyendo mano de obra con suministro de repuestos en modalidad de bolsa. | Junio | 12 meses | Selección abreviada por subasta inversa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 37.065.168 | \$ 37.065.168 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 15 | 72101500 | Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo la mano de obra y el suministro de repuesto para los equipos de aire acondicionado en las sedes del COPNIA en todo el país | Julio | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 20.705.524 | \$ 20.705.524 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 16 | 80131500 | Otros arrendamientos y alquileres para todas las sedes del COPNIA a nivel nacional | Julio | 3 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 14.400.000 | \$ 14.400.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 17 | 78102200 | Prestación del servicio de mensajería y correo a diferentes destinos dentro del territorio nacional. | Enero | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 86.673.226 | \$ 86.673.226 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 18 | 81111800 | Servicio de centro de atención a usuarios para mantenimiento de computadores, periféricos, UPS y administración de equipos audiovisuales y bolsa de repuestos y Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de computadores, periféricos, UPS y equipos audiovisuales | Noviembre | 12 meses | Selección abreviada por subasta inversa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 23.800.000 | \$ 23.800.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 19 | 72103300 | Renovación de garantías y servicios de mantenimiento correctivo y preventivo de la solución de comunicaciones y telefonía. | Febrero | 12 meses | Selección abreviada por subasta inversa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 72.090.000 | \$ 72.090.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 20 | 81111800 | Servicio de centro de atención a usuarios para mantenimiento de computadores, periféricos, UPS y administración de equipos audiovisuales y bolsa de repuestos y Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo | Noviembre | 12 meses | Selección abreviada por subasta inversa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 37.722.048 | \$ 37.722.048 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 21 | 43211500 | Equipos de cómputo portátiles y de escritorio para funcionarios del COPNIA, con kit incluido (maletín, guaya y cargador) y garantía extendida de 3 años | Enero | 2 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 58.259.220 | \$ 58.259.220 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018**

| Nº | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|--------------------------------|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 22 | 43211700 | Adquisición de teclados y mouse para reposición de elementos de oficinas | Marzo | 2 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 6.854.848 | \$ 6.854.848 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 23 | 80161500 | Tratamiento documental para la implementación de las tablas de retención documental, correspondiente a las transferencias documentales de la vigencia 2018. | Junio | 3 meses | Selección abreviada de menor cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 108.000.000 | \$ 108.000.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 24 | 43211500 | Reposición de equipos en oficinas del COPNIA, ubicadas en varias partes del país. | Marzo | 1 mes | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 5.900.000 | \$ 5.900.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 25 | 76110000 | Prestación del Servicio Integral de aseo y cafetería y oficios varios para las oficinas del Nacional y 16 oficinas seccionales del COPNIA en el país, con suministro de elementos de aseo y cafetería. | Enero | 12 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 344.986.677 | \$ 344.986.677 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 26 | 46191600 - 46191601 | Adquisición y mantenimiento de Extintores | Junio | 8 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.866.500 | \$ 4.866.500 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 27 | 76120000 | Implementación plan de residuos en la oficinas del COPNIA a nivel nacional | Julio | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.992.000 | \$ 4.992.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 28 | 76120000 | Servicio de eliminación de residuos, producto de las bajas de bienes y de la implementación del RESPEL, incluido transporte | Junio | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.120.000 | \$ 3.120.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 29 | 72102900 - 72103300 | Adecuaciones de la infraestructura de las oficinas del COPNIA a nivel nacional. | Agosto | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 19.376.700 | \$ 19.376.700 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 30 | 48101800 | Adquisición de utensilios de cocina o mesa. | Marzo | 1 mes | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 2.528.984 | \$ 2.528.984 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 31 | 78121600 - 78121500 - 78101800 | Transporte para recogida de cajas de archivo del fondo acumulado, para traslado al Archivo Central del COPNIA, con 2 ayudante | Febrero | 3 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.120.000 | \$ 3.120.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 32 | 40101700 | Adquisición de equipos de aire acondicionado | Julio | 1 mes | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 8.000.000 | \$ 8.000.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |

7

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018

| Nº | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|--------------------------------|---|--|--------------------------------|--|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 33 | 43191500 | Adquisición de Teléfonos con Tecnología CISCO- VOZ y para voz IP. | Febrero | 1 mes | Acuerdo marco grandes superficies | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 1.600.000 | \$ 1.600.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobriñez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 34 | 42143600 | Elementos de transporte de materiales. | Febrero | 1 mes | Acuerdo marco grandes superficies | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.286.000 | \$ 3.286.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobriñez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 35 | 80141900 - 80141600 | Participación del COPNIA en eventos institucionales a nivel nacional. (Participación en charlas, conferencias y stand) | Enero / Julio | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 100.000.000 | \$ 100.000.000 | NO | N/A | "Luis Ricardo Morantes Africano Profesional de Especializado Área de Comunicaciones luismorantes@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext.304" |
| 36 | 55101500 | Material impreso de divulgación institucional | Julio | 5 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 53.174.000 | \$ 53.174.000 | NO | N/A | "Luis Ricardo Morantes Africano Profesional de Especializado Área de Comunicaciones luismorantes@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext.304" |
| 37 | 81112500 - 43231500 - 43233000 | Renovación licencia Suite Adobe | Agosto | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.000.000 | \$ 3.000.000 | NO | N/A | "Luis Ricardo Morantes Africano Profesional de Especializado Área de Comunicaciones luismorantes@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext.304" |
| 38 | 80101500 | Apoyo profesional para el rediseño de la organización administrativa del COPNIA. | Mayo | 12 meses | Concurso de méritos | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 100.000.000 | \$ 100.000.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 39 | 86111600 | Fase I formación en estrategias efectivas de comunicación (como hablar correctamente en público y hacer presentaciones efectivas) y coaching en liderazgo, trabajo en equipo y pensamiento estratégico. | Enero | 3 meses | Directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 55.520.000 | \$ 55.520.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 40 | 86111600 | Cursos de actualización y/o rendición de los funcionarios del COPNIA. | Enero | Enero / Julio | Directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 47.994.400 | \$ 47.994.400 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 41 | 86111600 | Cursos, seminarios, talleres, o procesos de formación, en ejecución del sistema de seguridad y salud en el trabajo | septiembre a Octub | 6 mesees | Directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 9.866.100 | \$ 9.866.100 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 42 | 86111600 | Formación técnica específica del área TIC Windows Server 2016 y SQL Databases | Julio | 5 meses | Contratación directa proveedor exclusivo | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.800.000 | \$ 4.800.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018

| Nº | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|---------------------|---|--|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 43 | 86132000 | Fase II coaching en estrategias de comunicación, liderazgo, trabajo en equipo - pensamiento estratégico - | Agosto | 4 meses | Directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 65.140.600 | \$ 65.140.600 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 44 | 86111600 | Formación técnica específica para diferentes áreas del COPNIA | Febrero a Junio | 7 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 50.545.000 | \$ 50.545.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 45 | 86111600 | Formación técnica jurídica específica para diferentes áreas del COPNIA | Enero | Enero/Diciembre | Directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 54.000.000 | \$ 54.000.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 46 | 93141500 | Desarrollo de actividades del programa de Bienestar Social | Julio | Agosto / Diciembre | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 190.068.000 | \$ 190.068.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 47 | 80111700 | Suministro de la dotación anual (conjunto de blusa y pantalón, vestido de paño y camisa.), zapatos de mujer y hombre), a través de 3 entregas a funcionarias de la entidad que devenquen menos de 2 SMLMV y que hayan cumplido más de 3 meses de labores. | Febrero - Mayo - Agosto | 1 mes | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.576.000 | \$ 4.576.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 48 | 85122200 | Exámenes médico ocupacionales (Ingreso, periódicos, retiro) | Septiembre | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 15.900.000 | \$ 15.900.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 49 | 80101500 | Actividades de intervención del riesgo psicosocial y contratación para el desarrollo de la implementación del SG-SST (Asesoría especialistas de epidemiología, medicina del trabajo y suministro de elementos) | Julio a Diciembre | 6 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 47.000.000 | \$ 47.000.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 50 | 90121500 - 90121600 | Tiquetes aéreos relacionados con la participación en programas de capacitación y el cumplimiento de funciones. | Enero | 12 meses | Acuerdo marco | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 50.700.000 | \$ 50.700.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 51 | 80101700 | Elaboración de pruebas DISC | Junio | 12 meses | Mínima Cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.000.000 | \$ 3.000.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 52 | 43212200 - 81112000 | Diseño, implementación, Migración y servicio de Directorio Activo de Microsoft a la Nube Azure, configuración de unidades organizacionales, políticas y estaciones de trabajo | Febrero | 12 meses | Selección abreviada de menor cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 124.200.000 | \$ 124.200.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |

h

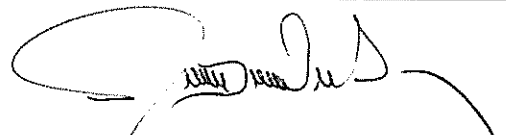
**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018**

| N° | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|--------------------------------------|---|--|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 53 | 43231500 - 43233701 - 43233500 | Diseño, implementación, Migración y servicio de OFFICE 365 (CORREO, SKYPE, ONE DRIVE, LICENCIAS) | ABRIL | 12 meses | Selección abreviada de menor cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 150.000.000 | \$ 150.000.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 54 | 43223300 | Diseño, desarrollo e Implementación y servicio de BPM y DM actuales procesos misionales + RUNPA e integración de BD COPNIA e integración con otros consejos | ABRIL | 12 meses | Licitación pública | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 2.447.165.362 | \$ 2.447.165.362 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 55 | 43223300 | Servicio de Infraestructura IAAS para los sistemas de información del COPNIA, servicio de canales dedicado y backup de INTERNET y servicio de MPLS (ETB) | Enero | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 319.201.038 | \$ 319.201.038 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 56 | 81161800 | Servicio de arrendamiento de plataforma tecnológica para pasarela de pagos de trámites de los usuarios del COPNIA y bolsa de horas de desarrollo (Avisor) | Julio | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 38.947.996 | \$ 38.947.996 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 57 | 81112200 | Mantenimiento del sistema administrativo y financiero - ERP (Enterprise Resource Planning) y sistema de nómina KACTUS | Septiembre | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 90.000.000 | \$ 90.000.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 58 | 81111500 | Bolsa de horas de consultoría y desarrollo - ERP (Enterprise Resource Planning) y sistema de nómina KACTUS | Enero | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 76.160.000 | \$ 76.160.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 59 | 43231500 - 43231600 - 43233700 | Licencias - ERP (Enterprise Resource Planning) SEVEN | Julio | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 37.440.000 | \$ 37.440.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 60 | 43233200 | Servicio de Antivirus Kaspersky en la nube para todos los equipos de cómputo del COPNIA | Septiembre | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 20.000.000 | \$ 20.000.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 61 | 43233000 | Adquisición de certificados de firma digital y certificados SSL. | Octubre | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 18.322.803 | \$ 18.322.803 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |

7

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2018**

| N° | Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|----|---------------------|--|--|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|---|
| 62 | 81112100 - 81161600 | Servicio de chat página Web de la entidad. | Agosto | 12 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 9.135.716 | \$ 9.135.716 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 63 | 81102700 | Horas de desarrollo para página web, integraciones, web services, formularios | Agosto - Noviembre | 12 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 27.000.000 | \$ 27.000.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 64 | 46171619 | Adquisición de sistema biométrico para control de ingresos y salidas de funcionarios. | Abril | 3 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.382.000 | \$ 3.382.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 65 | 81112100 | Hosting de correo electrónico y aplicativos WEB | Mayo | 5 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 5.000.000 | \$ 5.000.000 | NO | N/A | "Alvaro Ivan Torres Profesional de Gestión del área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones ivantorres@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 400" |
| 66 | 80131802 | Elaboración de avalúos comerciales, para inmuebles tipo oficina, que pueden ser objeto de adquisición por parte del COPNIA | Junio | 4 meses | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 8.700.000 | \$ 8.700.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 67 | 80111703 | Suscripción plataforma tecnológica de selección de personal | Junio | 6 meses | Contratación directa | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 4.500.000 | \$ 4.500.000 | NO | N/A | "Maricela Oyola Martínez Profesional de Gestión Humana maricelaoyola@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 407" |
| 68 | 40101902 | Adquisición de Deshumidificadores | Junio | 1 mes | Mínima cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 3.100.000 | \$ 3.100.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |
| 69 | 56101706 | Adquisición de Mesa de Juntas | Julio | 2 meses | Mínima Cuantía | RECURSOS ADMINISTRADOS | \$ 7.000.000 | \$ 7.000.000 | NO | N/A | "Diego Fernando Briñez Hernández Profesional de Gestión del área Administrativa diegobrinez@copnia.gov.co Teléfono 3220102 Ext. 410" |


RUBÉN DARÍO OCHOA ARBELÁEZ
 Director general


GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
 Subdirectora de planeación, control y seguimiento